

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

Giltighet: Fastställd av NSU:s styrelse 6 maj 2025.

Syfte: Denna medelanskaffningsplan syftar till att säkerställa en stabil och hållbar finansiering av NSU:s verksamhet, med fokus på att erbjuda lågtröskelaktiviteter för unga, främja inkludering och stödja organisationens strategiska mål enligt den fleråriga ekonomiplanen. Planen diversifierar intäktskällor, minskar beroendet av enskilda finansiärer och stärker NSU:s långsiktiga ekonomiska resiliens, samtidigt som den upprätthåller transparens och etiska principer.

1. Tillämpningsområde

Medelanskaffningsplanen omfattar alla aktiviteter för att generera intäkter till NSU, inklusive:

- Bidrag från fonder, stiftelser och offentliga aktörer.
- Tjänsteförsäljning till kommuner och andra organisationer.
- Intäkter från festsalsuthyrning, medlemsavgifter och evenemang.
- Potentiella nya intäktskällor, t.ex. sponsring och crowdfunding.

Planen är integrerad med NSU:s ekonomistadga (för budgetering och redovisning), flerårig ekonomiplan (för intäktsprognoser), riskhanteringsplan (för att hantera finansiella risker), likabehandlingsplan (för att säkerställa inkludering) och principer för tryggare rum (för etiska samarbeten).

2. Allmänna principer

- Diversifiering: Sprida intäktskällor för att minska risken för ekonomisk instabilitet.
- Tillgänglighet: Säkerställa att finansieringen stödjer lågtröskelverksamhet, t.ex. genom friplatser för unga från ekonomiskt utsatta hushåll.

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Etik: Samarbeten och intäktsgenerering ska vara i linje med NSU:s värderingar om inkludering, mångfald och trygghet.
- Transparens: Alla intäkter ska redovisas tydligt enligt ekonomistadgan, och finansiärer informeras om hur medel används.
- Hållbarhet: Prioritera långsiktiga relationer med finansiärer och hållbara intäktsmodeller.
- Effektivitet: Maximera nyttan av resurser genom strategisk planering och uppföljning.

3. Mål för medelanskaffning 2025–2027

Baserat på den fleråriga ekonomiplanen är målen för medelanskaffning:

1. Öka totala intäkter: Från 240 000 euro (2025) till 280 000 euro (2027), en tillväxt på ca 5–6 % årligen.
2. Diversifiera intäkter: Minska bidragsandelen från 57 % (2025) till 53 % (2027) genom att öka intäkter från tjänsteförsäljning och evenemang.
3. Stärka friplatser: Finansiera en ökning från 230 till 400 friplatser per år till 2027 för att nå fler unga från utsatta grupper.
4. Bygga relationer: Etablera minst tre nya finansieringspartners (t.ex. fonder, företag) till 2027.
5. Utveckla nya källor: Testa minst en ny intäktskälla (t.ex. crowdfunding eller medlemskampanj) senast 2026.
6. Upprätthålla reservfond: Säkerställa att intäkterna bidrar till en reservfond på minst 3 500 euro (2025) och 10 000 euro (2027).

4. Intäktskällor och strategier

Nedan beskrivs NSU:s huvudsakliga och planerade intäktskällor, med strategier för att maximera dem under 2025–2027.

4.1 Bidrag från fonder, stiftelser och offentliga aktörer

Beskrivning: Bidrag är NSU:s primära intäktskälla och finansierar kärnverksamheten, inklusive klubbar, kurser och friplatser.

Prognos:

- 2025: 160 000 euro
- 2026: 180 000 euro
- 2027: 200 000 euro

Risker: Förändringar i bidragspolicyer, konkurrens om medel (se riskhanteringsplanen).

Strategier:

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Utöka ansökningar: Söka bidrag från nya fonder och stiftelser, t.ex. de som fokuserar på ungdom, kultur eller svenskspråkiga initiativ i Finland (t.ex. Svenska kulturfonden, Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne).
- Förbättra ansökningar: Anlita en bidragsexpert (inhyrd konsult, budget: 2 000 euro/år) för att optimera ansökningar och tydliggöra NSU:s samhällsnytta, t.ex. genom att lyfta inkludering och lågtröskelverksamhet.
- Bygga relationer: Regelbundna möten med befintliga finansiärer (t.ex. Utbildningsstyrelsen, kommuner) för att stärka partnerskap och säkerställa förnyade bidrag.
- Rapportering: Leverera tydliga och engagerande rapporter till finansiärer om hur medel används, kopplat till NSU:s likabehandlingsplan och principer för tryggare rum.
- Diversifiering: Söka projektbidrag för specifika initiativ, t.ex. digitala klubbar eller mångfaldsworkshops, för att komplettera basfinansiering.

4.2 Tjänsteförsäljning

Beskrivning: NSU säljer tjänster som workshops, kurser och fritidsaktiviteter till kommuner (t.ex. Helsingfors, Vanda) och skolor, vilket genererar intäkter och stärker samarbeten.

Prognos:

- 2025: 30 000 euro
- 2026: 50 000 euro
- 2027: 60 000 euro

Risker: Konkurrens från andra aktörer, kommunala budgetnedskärningar.

Strategier:

- Utöka erbjudanden: Utveckla nya tjänster, t.ex. skräddarsydda mångfaldsworkshops eller ledarskapsprogram för skolor, baserat på NSU:s expertis inom inkludering.
- Marknadsföring: Skapa en broschyr och digital presentation av NSU:s tjänster, spridd till kommuner och skolor i Nyland, med fokus på hur de möter läroplanens mål.
- Nätverkande: Delta i kommunala och regionala möten (t.ex. ungdomsnätverk) för att pitcha tjänster och bygga kontakter.
- Kvalitetssäkring: Utbilda ledare i att leverera högkvalitativa tjänster, med uppföljning via kundenkäter för att säkerställa nöjdhet och förnyade kontrakt.
- Pilotprojekt: Testa tjänster för nya målgrupper, t.ex. företag som söker teamaktiviteter, senast 2026 (budget: 1 000 euro för pilot).

4.3 Festsalsuthyrning

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

Beskrivning: NSU hyr ut sin festsal för privata och offentliga evenemang (t.ex. bröllop, föreningsmöten), vilket ger en stabil intäkt.

Prognos:

- 2025: 12 000 euro

- 2026: 13 000 euro

- 2027: 14 000 euro

Risker: Minskad efterfrågan, underhållskostnader för lokalen.

Strategier:

- Marknadsföring: Förbättra synligheten genom en uppdaterad webbplatssektion, annonser på sociala medier och samarbeten med lokala eventplanerare (budget: 500 euro/år).
- Paketerbjudanden: Erbjud paket med tilläggstjänster, t.ex. teknisk utrustning eller cateringkontakter, för att öka intäkterna per uthyrning.
- Hållbarhet: Prioritera miljömedvetna kunder genom att lyfta NSU:s hållbara lokalanvändning, i linje med likabehandlingsplanens miljöfokus.
- Underhåll: Avsätta 2 000 euro årligen (enligt flerårig ekonomiplan) för att hålla salen attraktiv och funktionell, t.ex. förbättrad belysning eller tillgänglighet.
- Effektiv bokning: Införa ett digitalt bokningssystem senast 2026 för att minska administration (budget: 1 500 euro).

4.4 Medlemsavgifter

Beskrivning: Medlemsavgifter från enskilda medlemmar och medlemsföreningar bidrar till NSU:s intäkter och stärker engagemang.

Prognos:

- 2025: 7 000 euro

- 2026: 7 300 euro

- 2027: 7 600 euro

Risker: Lågt medlemsengagemang, konkurrens från andra organisationer.

Strategier:

- Medlemskampanjer: Lansera årliga kampanjer (t.ex. höst och vår) för att rekrytera nya medlemmar, med fokus på unga och föreningar i Nyland (budget: 500 euro/år).
- Förmåner: Erbjud tydliga medlemsförmåner, t.ex. rabatter på evenemang eller exklusiva aktiviteter, för att öka värdet av medlemskap.
- Engagemang: Involvera medlemmar i beslutsfattande via ungdomsråd eller enkäter, enligt likabehandlingsplanen, för att stärka lojalitet.
- Digitalisering: Införa digitala betalningslösningar (t.ex. MobilePay) för att underlätta avgiftsinbetalningar senast 2025.

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Mångfald: Rikta kampanjer till underrepresenterade grupper, t.ex. unga med minoritetsbakgrund, för att bredda deltagarbasen.

4.5 Evenemang

Beskrivning: Evenemang som Nyländsk Aftongala genererar intäkter genom biljettförsäljning och sponsring, samtidigt som de ökar NSU:s synlighet.

Prognos:

- 2025: 10 000 euro
- 2026: 12 000 euro
- 2027: 14 000 euro

Risker: Låga biljettintäkter, höga arrangemangskostnader.

Strategier:

- Nyländsk aftongala: Öka intäkterna genom högre biljettpriser (t.ex. från 40 till 45 euro), fler sponsorer och bredare publik via riktad marknadsföring (budget: 2 000 euro/år).
- Nya evenemang: Testa mindre evenemang, t.ex. en ungdomsfestival eller loppmarknad, senast 2026, för att diversifiera intäkter (budget: 1 000 euro för pilot).
- Sponsring: Utveckla sponsringspaket för lokala företag, t.ex. logoplacering eller omnämnan, med mål om minst tre nya sponsorer till 2027.
- Inkludering: Säkerställa att evenemang är lågtröskel genom att erbjuda rabatterade biljetter och friplatser, finansierade enligt ekonomistadgan.
- Effektivitet: Använda volontärer och befintliga resurser för att hålla arrangemangskostnader låga, i linje med resereglementets kostnadseffektivitet.

4.6 Potentiella nya intäktskällor

Beskrivning: NSU utforskar nya sätt att generera intäkter för att stärka ekonomin och minska bidragsberoendet.

Prognos: Ingen specifik intäkt 2025, pilotprojekt 2026 (2 000 euro), etablerad källa 2027 (5 000 euro).

Risker: Tidskrävande implementering, osäker avkastning.

Strategier:

- Crowdfunding: Testa en crowdfunding-kampanj 2026 för ett specifikt projekt, t.ex. en ny klubbaktivitet, med mål att samla in 2 000 euro (budget: 500 euro för plattform och marknadsföring).
- Företagssamarbeten: Utveckla partnerskap med företag som delar NSU:s värderingar, t.ex. för CSR-projekt eller sponsring av kurser, med mål om ett pilotavtal 2026.

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Merchandise: Undersöka försäljning av NSU-märkta produkter (t.ex. tygpåsar, tröjor) vid evenemang, med start 2027, för att stärka varumärket och generera mindre intäkter.
- Utbildningstjänster: Erbjuder avgiftsbelagda utbildningar för externa aktörer, t.ex. föreningar, om inkludering eller ungdomsarbete, senast 2027.
- Etik: Säkerställa att nya källor följer NSU:s principer för tryggare rum och likabehandlingsplan, t.ex. genom att undvika samarbeten som kan uppfattas som exkluderande.

5. Organisation och ansvar

5.1 Styrelsen:

- Godkänner medelanskaffningsplanen och övervakar dess implementering via kvartalsrapporter.
- Beslutar om större finansieringsavtal (över 5 000 euro) och nya intäktskällor.

5.2 Verksamhetsledaren:

- Samordnar medelanskaffningsarbetet, inklusive bidragsansökningar, tjänsteförsäljning och evenemangsplanering.
- Rapporterar intäktsutveckling till styrelsen och identifierar nya möjligheter.
- Ansvarar för att planen följer NSU:s etiska principer.

5.3 Ekonomiansvarig:

- Stödjer med budgetunderlag för ansökningar och redovisar intäkter enligt ekonomistadgan.
- Övervakar att intäkter bokförs korrekt och bidrar till reservfonden.

5.4 Evenemangskoordinator:

- Ansvarar för planering och intäktsgenerering från evenemang och festsalsuthyrning.
- Utvecklar sponsringspaket och marknadsföringsmaterial i samarbete med verksamhetsledaren.

5.5 Ledare och volontärer:

- Bidrar med idéer till evenemang och kampanjer, t.ex. via ungdomsrådet.
- Stödjer praktiskt genomförande av intäktsgenererande aktiviteter, t.ex. vid galor eller uthyrning.

6. Riskhantering

Medelanskaffningsrisker hanteras enligt NSU:s riskhanteringsplan, med fokus på:

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Minskade bidrag: Diversifiera intäkter och bygga relationer med flera finansiärer.
- Låga evenemangsintäkter: Analysera orsaker via enkäter och anpassa biljettpriser eller format.
- Etiska konflikter: Granska samarbeten noga för att säkerställa att de följer NSU:s värderingar.
- Resursbrist: Prioritera kostnadseffektiva insatser och använda volontärer för att minska arbetsbelastning.
- Oförutsedda händelser: Upprätthålla reservfonden och ha en beredskapsplan för att skala ner aktiviteter vid behov.

7. Uppföljning och utvärdering

7.1 Regelbunden uppföljning:

- Intäktsutvecklingen granskas kvartalsvis vid styrelsemöten, baserat på rapporter från verksamhetsledaren och ekonomiansvarig.
- Jämförelser görs mot prognoserna i flerårig ekonomiplan för att identifiera avvikelser.

7.2 Mätare:

- Kvantitativa: Totala intäkter per källa, andel bidragsberoende, antal nya finansiärer, antal friplatser finansierade.
- Kvalitativa: Feedback från finansiärer och samarbetspartners om NSU:s trovärdighet och samhällsnytta.

7.3 Årlig utvärdering:

- En omfattande analys görs årligen i samband med budgetarbetet, inklusive framgångar, utmaningar och förslag på förbättringar.
- Resultaten presenteras för styrelsen och medlemmar vid årsmötet.

7.4 Revidering:

- Planen uppdateras årligen eller vid behov, t.ex. vid förändringar i finansieringslandskapet.
- Mindre justeringar godkänns av verksamhetsledaren, större ändringar av styrelsen.

8. Koppling till andra styrdokument

Medelanskaffningsplanen är integrerad med:

- Flerårig ekonomiplan: Anger intäktsmål och budgetramar för 2025–2027.

Medelanskaffningsplan 2025–2027 för Nylands svenska ungdomsförbund (NSU) r.f.

- Ekonomistadgan: Säkerställer transparent redovisning och effektiv resursanvändning.
- Riskhanteringsplanen: Hanterar finansiella och etiska risker kopplade till intäkter.
- Likabehandlingsplanen: Säkerställer att finansieringen stödjer inkludering och tillgänglighet.
- Principer för tryggare rum: Garanterar att samarbeten och evenemang är respektfulla och trygga.
- Resereglementet: Stödjer kostnadseffektiva arrangemang vid intäktsgenererande resor.

9. Kontakt och ansvar

- Frågor om medelanskaffningsplanen hanteras av verksamhetsledaren Christoffer Isaksson, putte@nsu.fi, 0500616933.
 - Styrelsen har det yttersta ansvaret för att planen implementeras och efterlevs.
-